



ROMÂNIA – JUDEȚUL VÂLCEA

PRIMĂRIA COMUNEI GALICEA



Localitatea Galicea, Strada Principală, Nr. 13, Tel. 0250/762152,
Fax 0250/762160, e-mail: primaria_galicea@yahoo.com

Nr. 3983 din 10.05.2024

ANUNT,

În conformitate cu prevederile art.18 din HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare, Primăria Comunei Galicea, cu sediul în comuna Galicea, str. Principală, nr. 13, județul Vâlcea, ale art. VII alin. (1) și alin. (2), lit.a) din OUG nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, organizează în data de 07.06.2024 concurs pentru ocuparea pe perioada nedeterminată a unui post de

Șofer treapta profesională I, post contractual vacant, de execuție în cadrul Compartimentului Administrativ din aparatul de specialitate al primarului, cu o durată a timpului de lucru de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul Primăriei comunei Galicea, str. Principală, nr. 13, județul Vâlcea, în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, și vor conține următoarele documente, conform prevederilor art.35 alin.(1) din HG nr. 1336/2022 cu modificările și completările ulterioare:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscrși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

În vederea participării la concurs candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art.15 din HG nr. 1336/2022 cu modificările și completările ulterioare, precum și cerințele specifice prevăzute de art.542 alin.(1) și (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare.

Condiții generale:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice în vederea participării la concurs și a ocupării postului contractual vacant sunt:

- nivelul studiilor: absolvent școala profesională, liceu
- permis de conducere auto categoria: B, C, E
- aviz psihologic eliberat de cabinet psihologic autorizat pentru evaluări de siguranță transporturilor.
- vechime în muncă și în specialitatea de conducător auto de minim 5 ani, dovedită prin adeverință

Bibliografie :

1. Constituția României, republicată, capitolul II;
2. OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, partea a III-a, Titlul IV, Partea a VI-a, Titlul I, Titlul III, Capitolul III;
3. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare;
4. OUG nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
5. HG nr. 1391/2006 privind aprobarea Regulamentului de aplicare a OUG nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Tematica de concurs:

1. Constituția României: drepturile și libertățile fundamentale;

2. Unitatile administrativ teritoriale in Romania; Principii aplicabile conduitei profesionale a personalului contractual din administratia publica; Rolul si atributiile personalului contractual; Precizari privind contractul individual de munca – OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ – Partea a III-a, Titlul IV, Partea a VI-a, Titlul I, Titlul III, Capitolul III;
3. Drepturile si obligariile salariatului si ale angajatorului: Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicata , cu modificarile si competarile ulterioare – Titlul II, Capitolul II;
4. Conditiiile privind circulatia vehiculelor pe drumurile publice ci controlul acestora. Obligatiile participantilor la trafic. Reguli privind circulatia rutiera: OUG nr. 195/2002 privind circulatia pe drumurile publice, republicata cu modificarile si completarile ulterioare; HG nr. 1391/2006 privind aprobarea Regulamentului de aplicare a OUG nr. 195/2002 privind circulatia pe drumurile publice, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;

Calendarul de desfasurare al concursului:

Nr. Crt.	ACTIVITATI	Data si ora
1.	Publicarea anuntului	16.05.2024
2.	Termenul limita pentru depunerea dosarelor	30.05.2024, ora 12:00
3.	Afisarea rezultatelor selectarii dosarelor	03.06.2024, ora 13:00
4.	Depunerea contestatiilor cu privire la rezultatul selectiei	04.06.2024, ora 13:00
5.	Solutionarea si afisarea rezultatelor in urma contestatiilor	05.06.2024, ora 13:00
6.	Organizarea probei scrise	07.06.2024, ora 10:00
7.	Afisarea rezultatelor probei scrise	07.06.2024, ora 13:00
8.	Depunerea contestatiilor cu privire la rezultatul probei scrise	10.06.2024, ora 13:00
9.	Solutionarea si afisarea rezultatelor in urma contestatiilor	11.06.2024, ora 13:00
10.	Sustinerea interviului	12.06.2024, ora 10:00
11.	Afisarea rezultatelor interviului	12.06.2024, ora 12:00
12.	Depunerea contestatiilor la interviu	13.06.2024, ora 12:00
13.	Solutionarea contestatiilor si afisarea rezultatelor in urma contestatiilor	13.06.2024, ora 15:00
14.	Comunicarea rezultatelor finale	14.07.2024, ora 12:00

Informatii suplimentare se pot obtine la nr de telefon 0250/762152 sau pe adresa de email: primaria_galicea@yahoo.com

PRIMAR
MARACINE FLORIN ALEXANDRU

