



ROMÂNIA – JUDEȚUL VÂLCEA
PRIMĂRIA COMUNEI GALICEA
Localitatea Galicea, Strada Principală, Nr. 13, Tel.
0250/762152, Fax 0250/762160,
e-mail: primaria_galicea@yahoo.com



Nr. 258 din 21.01.2026

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art. 478 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile art. 156 din Anexa nr. 10 la Codul administrativ, Primăria Comunei Galicea, cu sediul în Galicea, str. Principala, nr. 13, organizează în data de 10.02.2026, la sediul instituției, **examen pentru promovarea în gradul profesional imediat superior** a funcționarilor publici de execuție din cadrul instituției.

Funcțiile publice pentru care se organizează examenul de promovare în grad profesional sunt următoarele:

1. Consilier, grad profesional principal – Compartiment Stare Civila si Relatii cu Publicul;
2. Inspector, grad profesional principal – Compartiment Registru Agricol, Cadastru, Urbanism si Arhiva

Condițiile de participare la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut sunt cele prevăzute de art. 479 alin. (1), cu excepția literei b), din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

Dosarul de înscriere la examen se depune de către candidați la Compartimentul Resurse umane din cadrul Primăriei Comunei Galicea în termen de 20 zile de la data afișării anunțului, respectiv în perioada **21.01.2026 -09.02.2025 ora 13³⁰** și va conține următoarele:

- formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. a);
- copia cartii de identitate valabile;
- copia actului doveditor emis de autoritățile competente, în cazul în care a intervenit schimbarea numelui consemnat în certificatul de naștere;
- copii ale diplomelor de studii sau echivalente;

- copia carnetului de munca si/sau a adeverintei eliberate de angajator pentru perioada lucrata, care sa ateste vechimea in munca si in specialitatea studiilor necesare exercitarii functiei publice, potrivit prevederilor din prezentul cod, dupa caz

Bibliografie la examenul pentru promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut a funcționarilor publici din cadrul Primăriei Comunei Galicea

Pentru funcția publică din cadrul Compartiment Stare Civila si Relatii cu Publicul:

1. Constituția României, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica – INTEGRAL;
2. Legea nr. 119/1996 privind actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica – INTEGRAL;
3. Hotararea nr. 64/2011 pentru aprobarea Metodologiei cu privire la aplicarea unitara a dispozitiilor in materie de stare civila, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica – INTEGRAL;
4. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica – Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a;
5. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica – INTEGRAL;
6. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica – INTEGRAL;

Pentru funcția publică din cadrul Compartiment Registru Agricol, Cadastru, Urbanism si Arhiva:

1. Constituția României, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica – INTEGRAL;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica – INTEGRAL;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica – INTEGRAL;
4. Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu tematica – Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a;
5. Legea nr. 7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, republicată, cu modificarile si completările ulterioare – INTEGRAL;
6. Ordinul ANCPI nr. 700/2014 Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară – INTEGRAL;

Examenul se organizează cu respectarea prevederilor O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și ale Anexei nr. 10 la Codul administrativ - Norma din 21 decembrie 2023 privind organizarea și dezvoltarea carierei

funcționarilor publici din cadrul autorităților și instituțiilor publice în cadrul cărora sunt stabilite funcțiile publice prevăzute la art. 385 alin. (1) și (2) din prezentul cod, cu excepția celor care beneficiază de statute speciale în condițiile legii, după cum urmează:

- proba scrisă în data de **09.02.2026**, ora **10⁰⁰** la sediul Primăriei Galicea.
- data și ora interviului se vor stabili de către comisia de examinare conf. art. 103 din Anexa nr. 10 la Codul administrativ, la sediul Primăriei Galicea.

Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele **7⁰⁰ - 15³⁰** la compartimentul Resurse umane din cadrul Primăriei Galicea sau la telefon **0250/762152**.

PRIMAR
MĂRĂCINE FLORIN ALEXANDRU



SECRETAR GENERAL COMUNA
CEAUȘESCU ELENA



CONSILIER ACHIZITII PUBLICE
ARDEERU ELENA

